

# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2024

SENIOR RESIDENCE TERASY Z.Ú.



**TERASY**  
SENIOR RESIDENCE

## Úvodní slovo ředitelky domova

Vážení čtenáři této výroční zprávy,

při ohlédnutí za rokem 2024 velmi ráda konstatuji, že přestože na nás čekala velká výzva, abychom se vypořádali se všemi nepříznivými vlivy, opět se nám podařilo požadovanou úroveň služby finančně zajistit. Očekávali jsme náročnější podmínky než minulé dva roky s vysokou inflací. Na náklady ústavu dopadlo zvýšení ceny elektřiny po skončení fixace k 1.1.2024 o 47 %, zároveň Plzeňská teplárenská zdražila teplo a TUV o 28 % a voda podražila včetně změny DPH o 10 %. Zároveň většina dodavatelů služeb, jako jsou povinné revize, servisy zařízení, dodávky licencí, SW apod. automaticky promítla loňskou míru inflace do cen roku 2024. Proti tomu došlo k meziročnímu snížení dotace z MPSV, přidělované prostřednictvím Plzeňského kraje o téměř 428 tis. Kč, což znamenalo pokles finanční podpory proti stanovené vyrovnávací platbě na 56,7%, což je nejnižší úroveň od začátku stanovování výše vyrovnávací platby.

Podstatným parametrem pro dosažení vyrovnaného rozpočtu bylo navýšení maximálních úhrad uživatelů služby, dané vyhl. 505/2006 Sb. Využili jsme této možnosti a od ledna jsme zvýšili úhrady uživatelů sociální služby za pobyt a stravu, i když pro dvojlůžkové pokoje jsme stále neúčtovali plnou úhradu za ubytování. Valorizace důchodů toto navýšení u většiny klientů pokryla, dlouhodobě jsou pouze tři uživatelé, kteří nedosáhnou na plnou úhradu. Druhou důležitou podmínkou pro dosažení vyrovnaného hospodaření bylo navýšení příspěvku na péči s platností od 1.7.2024. Zároveň byla důsledně uplatňována podmínka naléhavosti zájemců o službu tím, že byli přijati pouze žadatelé, kteří měli přiznán příspěvek na péči ve III. nebo IV. stupni nebo jejichž zdravotní stav byl při sociálním šetření posouzen, že by měl odpovídat min. III. stupni.

V neposlední řadě pro nás bylo velmi významné spolufinancování ze strany města Plzeň, které nad rámec víceleté smlouvy uplatnilo dofinancování sociální služby a pomohlo čelit vysokým nákladům, také Plzeňský kraj navýšil dotaci proti předchozímu roku a MO Plzeň 1 nás podpořil v rámci dvou malých dotací. Tyto finanční podpory jsou pro nás nesmírně důležité, kromě finančních zdrojů jsou i cestou ke splnění podmínky čerpání dotace z MPSV, a to zajištění spolufinancování z ostatních veřejných zdrojů minimálně ve výši 10 % celkových nákladů, přitom se jedná o podmínku, kterou absolutně nemůžeme ovlivnit.

Pro rok 2025 očekáváme růst cen v úrovni inflace. V rámci dotačního řízení došlo k významnému snížení vyrovnávací platby a dalšímu meziročnímu snížení výše dotace z MPSV. Tento postup koresponduje s možností navýšit příjmy od uživatelů služby. Růst příspěvku na péči, platný od 2. poloviny roku 2024 se promítne do zvýšení příjmů za celých 12 měsíců roku 2025. Plánovaná valorizace vyhl. 505/2006 Sb. ležela ve Sněmovně od listopadu 2024 až do 26.2.2025. V šibeničním termínu jsme uplatnili navýšení plateb od klientů v nejbližším možném termínu od 1.3., navíc jsme nuceni využít maximálních úhrad za ubytování i u dvojlůžkových pokojů. Příspěvkové organizace Plzeňského kraje tuto podmínku uplatňují již několikátý rok. Dotační politika nově zohledňuje jako jednu z plnění podmínek při hodnocení žádostí o dotaci, zda výběr úhrad od uživatelů odpovídá stanoveným pravidlům. Valorizace důchodů stále většině seniorů zvýšené náklady pokryje.

Rozpočet na rok 2025 je postaven jako vyrovnaný a počítá s nárůstem osobních nákladů cca o 5 % k zajištění stabilizace zaměstnanců. Počítáme s podporou od Plzeňského kraje v úrovni minulého roku a doufáme, že město Plzeň stejně jako v minulém roce připraví dofinancování sociálních služeb s cílem pomoci čelit vysokým nákladům. Všechny veřejné prostředky, ale i prostředky vybrané od uživatelů

služby, využíváme velmi hospodárně. Hospodaříme transparentně a všechno naší úsilí směřuje k udržení vysokého standardu poskytované služby a hledání cest, jak se stále zlepšovat.

Jako každý rok i letos se budu znovu opakovat, abych vyjádřila poděkování a obdiv k práci všech zaměstnanců Teras. Každý den vyvíjejí velké úsilí, aby senioři prožívali plnohodnotný a pestrý život. A není to úsilí snadné, průměrný věk uživatelů je více než 88 let, asi polovině seniorů je nad 90 let a zároveň 94 % obyvatel má příspěvek na péči ve III. a IV. stupni, což klade vysoké nároky na poskytovanou péči. Ani to není na překážku realizace zajímavých projektů.

Závěrem bych chtěla poděkovat za finanční podporu městu Plzeň a Plzeňskému kraji, ale také dobrovolníkům a všem, kteří se na Terasy rádi vrací a podílí se na vytváření pozitivní atmosféry, na rozvíjení kulturního a společenského života na Terasách.

Milada Brašnová

## Profil organizace

Senior residence Terasy poskytuje v souladu se zákonem 108/2006 Sb. o sociálních službách registrovanou sociální službu domov pro seniory s kapacitou 52 lůžek.

Služba je určena mobilním a imobilním seniorům se sníženou soběstačností, zejména z důvodu věku, ale i z důvodu trvale nepříznivého zdravotního stavu, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné osoby.

Přímou péči o obyvatele Teras poskytujeme v nepřetržitém provozu, vaříme ve vlastní kuchyni.

Adresa domova:

Senior residence Terasy z.ú.

Sokolovská 1099/80 , 323 00 Plzeň - Bolevec

[www.residenceterasy.cz](http://www.residenceterasy.cz)

Personální zajištění:

Ředitelka domova

Ing. Milada Brašnová

Sociální pracovnice:

Mgr. Barbora Palacká

Vedoucí provozu:

Miroslava Kavická

Vedoucí sociálního úseku

Ivana Kodlová

Vedoucí zdravotního úseku

Zuzana Šmídmajerová

Domov pro seniory provozujeme jako hlavní sociální činnost v souladu s podmínkami pověření službou obecného hospodářského zájmu od Plzeňského kraje jako poskytovatel zařazený do základní sítě sociálních služeb.

O seniory se v nepřetržitém provozu v průběhu roku 2024 staralo 35 zaměstnanců (průměrný přepočtený počet).

Jako vedlejší činnost poskytujeme zdravotnické služby, zajišťované zdravotními sestrami s registrací pro práci bez lékařského dohledu, které zajišťují výkony dle předpisu smluvního lékaře.

Vykazujeme výkony z kapitoly 913 všeobecná sestra v sociálních službách, Zvláštní smlouvu máme uzavřenou se všemi zdravotními pojišťovnami, respektujeme u všech uživatelů jejich smluvní pojišťovnu.

Do domova dochází pravidelně praktický lékař a dle potřeby odborní lékaři v oborech: interna, psychiatrie, diabetologie, neurologie a oční. Spolupracujeme s nutriční terapeutkou a nutričním lékařem, paliativní přístup realizujeme ve spolupráci s paliativním týmem a paliativním lékařem. Ostatní odborní lékaři ordinují podle speciálních potřeb klientů. Všem děkujeme za jejich péči.

Žádnou výdělečnou činnost neprovozujeme, neposkytujeme ani fakultativní služby. Všechny úkony a služby poskytujeme v rámci základních plateb bez dalších úhrad. Výjimku tvoří zprostředkované služby jako je např. kadeřnice a pedikérka, za jejich služby platí uživatelé jen jejich přímé náklady. Ani v těchto případech neúčtujeme spotřebovanou vodu a elektrickou energii.



## Rok 2024 na Terasách

V roce 2024 jsme na Terasách pokračovali v tradičních akcích, které naši klienti mají rádi – například masopust, podzimní bál ve filmovém stylu nebo oblíbený Den Teras. Pravidelně, každý měsíc, jsme pořádali přednášky, hudební vystoupení a další kulturní programy. Chodby našeho domova jsme zkrášlili obrazy, které si naši klienti sami vytvořili. Velmi si vážíme nově navázané spolupráce se ZŠ a Gymnáziem Františka Křížíka. Jejich žáci nás pravidelně navštěvují a přinášejí radost a úsměv do tohoto mezigeneračního setkávání.



## Hodnocení cílů za rok 2024 a stanovení cílů pro rok 2025

Pro rok 2024 jsme měli stanoveny dva cíle:

1. Udržení nastavené kvality péče, nutričně bohatého stravování, pestrého a bohatého programu a aktivizace klientů. S ohledem na výrazný růst cen energií a snížení dotace ze SR proti roku 2023 jsme museli opět velmi efektivně hospodařit, ale díky dofinancování ze strany města Plzeň, zvýšení příspěvku na péči od 1.7.2024 a valorizaci vyhlášky 505/2006 Sb. se nám podařilo dosáhnout velmi dobrých výsledků a s tímto cílem jsme se dobře vypořádali.
2. Pro zajištění alespoň minimálního růstu mezd při nepříznivé ekonomické situaci bude potřeba přehodnotit personální složení zaměstnanců. S připravovaným personálním standardem v sociálních službách a cílem stále zvyšovat kvalitu poskytované péče pravidelně meziročně roste přepočtený počet zaměstnanců. K nejvýraznějšímu nárůstu došlo právě v průběhu roku 2023. Nečekali jsme snížení absolutní výše dotace pro rok 2024, takže tento trend bude nutné přehodnotit.

Stanovení cílů pro rok 2025:

1. Posoudit podmínky sociálně-zdravotního pomezí a popř. se připravit na registraci od září 2026, nejnáročnější úkol – splnění personálního standardu kvalifikovaných zdravotních sester.
2. Optimalizovat složení a počet pracovníků v přímé péči s ohledem na připravovaný personální standard, potřebu trvalého alespoň mírného meziročního růstu mezd a udržení vysoké kvality poskytované péče a aktivizace jak individuální, tak poskytované v malých i větších skupinách dle možností a potřeb klientů.
3. Přehodnotit skladbu jídelníčku z důvodu velkého podílu klientů, kteří odmítají dodržovat dietu, zejména diabetickou, aby i běžná strava zahrnovala méně sladkých jídel a s vysokým obsahem sacharidů při respektování stravovacích návyků a priorit seniorů, včetně svačin.
4. Zahájit přípravu, popř. realizovat přechod na digitálně vedené záznamy zdravotnické dokumentace, což přinese vyšší náročnost na zdravotnické pracovníky i vyšší náklady kvůli cloudovému úložišti digitálních zabezpečených dat.
5. Efektivní využití benefiční výstavy s výtěžkem ve prospěch Teras a optimální využití případného výnosu pro společenské a kulturní vyžití klientů. S ohledem na velký podíl seniorů s velkým omezením mobility budou opět upřednostněny akce přímo v domově. Jako každý rok plánujeme uspořádat dvě akce mimo domov, abychom nabídli mobilním seniorům širší škálu zážitků.



## Dotace na poskytování sociální služby a dary

V rámci Pověření výkonem služby obecného hospodářského zájmu byla pro rok 2024 stanovena vyrovnávací platba ve výši 19.127.160 Kč.

Na krytí provozních výdajů jsme získali provozní dotace z veřejných zdrojů v celkové výši

15 749 516 Kč, z toho na základní sociální činnost 14 879 516 Kč v následujícím členění:

|                                                           |               |
|-----------------------------------------------------------|---------------|
| MPSV prostřednictvím PK                                   | 10 853 401 Kč |
| Plzeňský kraj                                             | 1 136 115 Kč  |
| Město Plzeň, prostřednictvím OSS MMP včetně dofinancování | 2 790 000 Kč  |
| MO Plzeň 1                                                | 100 000 Kč    |
| Město Plzeň poskytlo dotaci na zdravotní činnost          | 870 000 Kč    |

Velmi si získaných dotací vážíme a prohlašujeme, že jsme je využili hospodárně a v souladu s podepsanými smlouvami.

Od soukromých dárců jsme získali dary v celkové hodnotě

50 000 Kč



MINISTERSTVO PRÁCE  
A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

Pomáhající Plzeň

Městský  
obvod

Plzeň 1

PLZEŇSKÝ KRAJ



# **Zpráva nezávislého auditora o auditu účetní závěrky**

účetní jednotky

**Senior residence Terasy z. ú.**

**k 31.12.2024**

**Identifikace účetní jednotky:**

Název: Senior residence Terasy z. ú.  
Sídlo: Sokolovská 1099/80, Bolevec, 323 00 Plzeň  
IČO: 265 17 621  
Zástupce: ředitelka, Ing. Milada Brašnová

**Adresát zprávy**

nejvyšší orgán účetní jednotky

**Výrok auditora**

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky účetní jednotky Senior residence Terasy z. ú. (dále také „ÚJ“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2024, výkazu zisku a ztráty a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv účetní jednotky Senior residence Terasy z. ú. k 31.12.2024, nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2024 v souladu s českými účetními předpisy.

**Základ pro výrok**

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na účetní jednotce nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

**Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě**

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán účetní jednotky.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o účetní jednotce, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržení ostatních informací žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

### ***Odpovědnost statutárního orgánu a dozorčího orgánu účetní jednotky za účetní závěrku***

Statutární orgán účetní jednotky odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán účetní jednotky povinen posoudit, zda je ÚJ schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení ÚJ nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

### ***Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky***

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem ÚJ relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.

- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán účetní jednotky uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitosti trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem, a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost ÚJ nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Účetní jednotky nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že ÚJ ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán a dozorčí orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Ing. David Vičar  
K Remízku 33a, 301 00 Plzeň  
evidenční číslo: 2390

Datum zprávy auditora: 29.5.2025



.....  
podpis auditora

# ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu  
ke dni: 31.12.2024  
(v celých tisících Kč)  
IČ: 26517621

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.  
Sestaveno dne: 11.6.2025  
Právní forma účetní jednotky: ÚSTAV

Předmět podnikání účetní jednotky: Činnosti ostatních organizací sdružujících osoby za účelem prosazování společných zájmů

Název a sídlo účetní jednotky  
Senior residence Terasy z.ú.  
Sokolovská 1099  
Plzeň  
32300

| Označení<br>a | AKTIVA<br>b                                                                   | Číslo<br>řádku<br>c | Stav k prvnímu dni účet. období | Stav k poslednímu dni úč. období |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------|----------------------------------|
|               |                                                                               |                     | 1                               | 2                                |
| A.            | Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)                     | 01                  | 45.365                          | 45.237                           |
| A.II.         | Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)                 | 10                  | 66.073                          | 67.675                           |
| 3.            | Stavby                                                                        | 13                  | 59.224                          | 59.225                           |
| 4.            | Hmotné movité věci a jejich soubory                                           | 14                  | 4.678                           | 5.856                            |
| 8.            | Ostatní dlouhodobý hmotný majetek                                             | 18                  | 2.171                           | 2.594                            |
| A.IV.         | Oprávky k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)               | 28                  | -20.708                         | -22.438                          |
| 6.            | Oprávky ke stavbám                                                            | 34                  | -13.903                         | -15.088                          |
| 7.            | Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí | 35                  | -4.634                          | -4.756                           |
| 11.           | Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku                             | 39                  | -2.171                          | -2.594                           |
| B.            | Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)                     | 40                  | 5.527                           | 4.560                            |
| B.I.          | Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)                                       | 41                  | 49                              | 48                               |
| 1.            | Materiál na skladě                                                            | 42                  | 49                              | 48                               |
| B.II.         | Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)                                | 51                  | 212                             | 243                              |
| 1.            | Odběratelé                                                                    | 52                  | 212                             | 243                              |
| B.III.        | Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)              | 71                  | 5.245                           | 4.269                            |
| 1.            | Peněžní prostředky v pokladně                                                 | 72                  | 138                             | 348                              |
| 3.            | Peněžní prostředky na účtech                                                  | 74                  | 5.107                           | 3.921                            |
| B.IV.         | Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)                                | 79                  | 21                              | 0                                |
| 1.            | Náklady příštích období                                                       | 80                  | 21                              | 0                                |
|               | AKTIVA CELKEM (A. + B.)                                                       | 82                  | 50.892                          | 49.797                           |

| Označení<br>a | PASIVA<br>b                                               | Číslo<br>řádku<br>c | Stav k prvnímu dni účet. období | Stav k poslednímu dni úč. období |
|---------------|-----------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------|----------------------------------|
|               |                                                           |                     | 3                               | 4                                |
| A.            | Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)                      | 01                  | 40.518                          | 39.510                           |
| A.I.          | Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)                   | 02                  | 40.447                          | 39.472                           |
| 1.            | Vlastní jmění                                             | 03                  | 40.404                          | 39.443                           |
| 2.            | Fondy                                                     | 04                  | 43                              | 29                               |
| A.II.         | Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.) | 06                  | 71                              | 38                               |
| 1.            | Účet výsledku hospodaření                                 | 07                  | 0                               | -33                              |
| 2.            | Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení               | 08                  | -2                              | 0                                |
| 3.            | Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let          | 09                  | 73                              | 71                               |
| B.            | Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)        | 10                  | 10.374                          | 10.287                           |
| B.III.        | Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)  | 21                  | 10.374                          | 10.287                           |
| 1.            | Dodavatelé                                                | 22                  | 3.359                           | 1.053                            |
| 3.            | Přijaté zálohy                                            | 24                  | -168                            | -97                              |

| Označení | PASIVA                                                                        | Číslo řádku | Stav k prvnímu dni účet. období | Stav k poslednímu dni úč. období |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------|----------------------------------|
| a        | b                                                                             | c           | 3                               | 4                                |
| 5.       | Zaměstnanci                                                                   | 26          | 1.569                           | 2.496                            |
| 7        | Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění | 28          | 808                             | 1.470                            |
| 9.       | Ostatní přímé daně                                                            | 30          | 186                             | 510                              |
| 11.      | Ostatní daně a poplatky                                                       | 32          | 55                              | 68                               |
| 17.      | Jiné závazky                                                                  | 38          | 4.565                           | 4.787                            |
|          | <b>PASIVA CELKEM (A. + B.)</b>                                                | <b>48</b>   | <b>50.892</b>                   | <b>49.797</b>                    |

|                                                                   |                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)                    | Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou |
| Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)                |                                                                                                                     |
| Tel.: _____ <span style="margin-left: 100px;">Linka: _____</span> |                                                                                                                     |

# VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu  
ke dni: 31.12.2024  
(v celých tisících Kč)  
IČ: 26517621

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.  
Sestaveno dne: 11.6.2025  
Právní forma účetní jednotky: ÚSTAV  
Předmět podnikání účetní jednotky: Činnosti ostatních organizací sdružujících osoby za účelem prosazování společných zájmů

Název a sídlo účetní jednotky  
Senior residence Terasy z.ú.  
Sokolovská 1099  
Plzeň  
32300

| Označení<br>a | NÁKLADY<br>b                                                                                      | Číslo<br>řádku<br>c | Činnost     |                  |             |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------|------------------|-------------|
|               |                                                                                                   |                     | hlavní<br>1 | hospodářská<br>2 | celkem<br>3 |
| A.I.          | Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)                                 | 01                  | 12.409      | 0                | 12.409      |
| 1.            | Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek                                    | 02                  | 5.311       | 0                | 5.311       |
| 3.            | Opravy a udržování                                                                                | 04                  | 4.671       | 0                | 4.671       |
| 4.            | Náklady na cestovné                                                                               | 05                  | 55          | 0                | 55          |
| 5.            | Náklady na reprezentaci                                                                           | 06                  | 1           | 0                | 1           |
| 6.            | Ostatní služby                                                                                    | 07                  | 2.371       | 0                | 2.371       |
| A.III.        | Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)                                                    | 12                  | 28.007      | 0                | 28.007      |
| 10.           | Mzdové náklady                                                                                    | 13                  | 20.554      | 0                | 20.554      |
| 11.           | Zákonné sociální pojištění                                                                        | 14                  | 6.507       | 0                | 6.507       |
| 13.           | Zákonné sociální náklady                                                                          | 16                  | 946         | 0                | 946         |
| A.IV.         | Daně a poplatky (A.IV.15.)                                                                        | 18                  | 1           | 0                | 1           |
| 15.           | Daně a poplatky                                                                                   | 19                  | 1           | 0                | 1           |
| A.V.          | Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)                                                       | 20                  | 558         | 0                | 558         |
| 18.           | Nákladové úroky                                                                                   | 23                  | 278         | 0                | 278         |
| 21.           | Manka a škody                                                                                     | 26                  | 1           | 0                | 1           |
| 22.           | Jiné ostatní náklady                                                                              | 27                  | 279         | 0                | 279         |
| A.VI.         | Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.) | 28                  | 1.756       | 0                | 1.756       |
| 23.           | Odpisy dlouhodobého majetku                                                                       | 29                  | 1.756       | 0                | 1.756       |
| A.VII.        | Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)                                                                  | 34                  | 8           | 0                | 8           |
| 28.           | Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami                    | 35                  | 8           | 0                | 8           |
|               | NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)                  | 38                  | 42.739      | 0                | 42.739      |

| Označení<br>a | VÝNOSY<br>b                                          | Číslo<br>řádku<br>c | Činnost     |                  |             |
|---------------|------------------------------------------------------|---------------------|-------------|------------------|-------------|
|               |                                                      |                     | hlavní<br>1 | hospodářská<br>2 | celkem<br>3 |
| B.I.          | Provozní dotace (B.I.1.)                             | 39                  | 15.750      | 0                | 15.750      |
| 1.            | Provozní dotace                                      | 40                  | 15.750      | 0                | 15.750      |
| B.II.         | Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)        | 41                  | 65          | 0                | 65          |
| 3.            | Přijaté příspěvky (dary)                             | 43                  | 65          | 0                | 65          |
| B.III.        | Tržby za vlastní výkony a za zboží                   | 45                  | 20.191      | 0                | 20.191      |
| B.IV.         | Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)          | 46                  | 6.700       | 0                | 6.700       |
| 7.            | Výnosové úroky                                       | 49                  | 70          | 0                | 70          |
| 10.           | Jiné ostatní výnosy                                  | 52                  | 6.630       | 0                | 6.630       |
|               | VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.) | 59                  | 42.706      | 0                | 42.706      |
| C.            | Výsledek hospodaření před zdaněním                   | 60                  | -33         | 0                | -33         |
| D.            | Výsledek hospodaření po zdanění                      | 61                  | -33         | 0                | -33         |

| Označení<br>a | VÝNOSY<br>b | Číslo<br>řádku<br>c | Činnost     |                  |             |
|---------------|-------------|---------------------|-------------|------------------|-------------|
|               |             |                     | hlavní<br>1 | hospodářská<br>2 | celkem<br>3 |

|                                                    |                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)     | Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou |
| Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) |                                                                                                                     |
| <div>Tel.:</div> <div>Linka:</div>                 |                                                                                                                     |

# PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE ZA ROK 2024

- a) dle §30/1 Informace o účetní jednotce, jejím sídle, názvu, právní formě, jejím poslání, tj. činnosti hlavní, hospodářské, a dalších činností  
b) ech, statutárních orgánech a organizačních složkách s vlastní právní subjektivitou, pokud byly zřízeny

|                                   |                                  |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| Název ÚJ:                         | Senior residence Terasy z.ú.     |
| Sídlo:                            | Sokolovská 1099/80, 323 00 Plzeň |
| IČO:                              | 265 17 621                       |
| Právní forma:                     | Zapsaný ústav                    |
| Rozvahový den:                    | 31.12.2023                       |
| Okamžik sestavení účetní závěrky: | 22.4.2025                        |

|                                                   |                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hlavní činnost/poslání:                           | Organizace byla zřízena 24.1.2001 za účelem pomoci osobám sociálně potřebným.                                                                                                                          |
|                                                   |                                                                                                                                                                                                        |
|                                                   | Zakladatelé rozhodli, že bude od 9.7.2012 vykonávat následující činnost:<br>-poskytování sociální služby domov pro seniory na základě zákona č. 108/2006 Sb, o sociálních službách a platné registrace |
| Hospodářská činnost:                              | Ústav žádnou hospodářskou činnost nevykonává.                                                                                                                                                          |
|                                                   |                                                                                                                                                                                                        |
| Nejvyšší orgán ÚJ:                                | Předseda správní rady:<br>Ing. Antonín Brašna, nar. 12.7.1957 U Trati 584, 330 12 Horní Bříza                                                                                                          |
|                                                   | Člen správní rady:<br>Vlasta Jarošová nar. 24.4.1961 Toužimská 1718/8, 323 00 Plzeň - Bolevec<br>Josef Kratochvíl nar. 8.12.1956 Vlkonice 7, 341 01 Budětice                                           |
| Statutární orgány a dozorčí orgány:               | Statutární orgán: ředitel<br>Ing. Milada Brašnová nar. 16.10.1963 U Trati 584, 330 12 Horní Bříza                                                                                                      |
|                                                   |                                                                                                                                                                                                        |
| Dozorčí orgány:                                   | nebyly zřízeny                                                                                                                                                                                         |
|                                                   |                                                                                                                                                                                                        |
| Organizační složky s vlastní právní subjektivitou | nebyly zřízeny                                                                                                                                                                                         |

b) o zakladatelích, zřizovatelích, vkladech do vlastního jmění, povaze a výši těchto vkladů a zápisu vkladů do příslušného rejstříku,

| Zakladatel/zřizovatel | výše vkladu do VJ | povaha vkladu | zapsáno do OR |
|-----------------------|-------------------|---------------|---------------|
| Ing.Brašnová Milada   | 100,- Kč          |               | ANO           |
| Ing.Brašna Antonín    | 100,- Kč          |               | ANO           |
|                       |                   |               |               |
|                       |                   |               |               |
|                       |                   |               |               |

c) o účetním období,

Účetním obdobím je kalendářní rok.

V tomto období nedošlo k žádné významné události.

**d) o použitých obecných účetních zásadách a použitých účetních metodách a odchylkách od těchto metod s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky,**

ÚJ postupovala podle vyhlášky 504/2002 Sb. a návazných předpisů, používala běžné účetní metody  
Nebyly použity žádné nestandardní účetní postupy

|                                                              |                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>způsob oceňování dlouhodobého majetku:</b>                | dle §32 vyhlášky 504/2002                                                                                                                                                                                                              |
| <b>způsob oceňování dlouhodobého majetku:</b>                | dle §33a vyhlášky 504/2002                                                                                                                                                                                                             |
| <b>způsob oceňování závazků:</b>                             | dle vyhlášky                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>způsob úpravy hodnot majetku (odpisy, opr. položky) :</b> | odpisy jsou stanoveny rovnoměrně dle doby životnosti, opravné položky se tvoří pouze k pohledávkám tak, že k pohledávkám po splatnosti více než 12 měs. se tvoří 100% OP a k pohledávkám po splatnosti od 6-12 měsíců se tvoří 50% OP. |
| <b>způsob přepočtu údajů v cizích měnách na Kč :</b>         | denní kurs ČNB,                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>způsob stanovení reálné hodnoty :</b>                     | nebyla stanovena                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Odchylky od těchto metod s uvedením jejich vlivu :</b>    | všechny metody byly použity bez jakýchkoli odchylek                                                                                                                                                                                    |
| <b>Jiné než běžné účetní metody</b>                          | nebyly použity                                                                                                                                                                                                                         |

**e) použitým oceňovacím modelem a technice při ocenění reálnou hodnotou – tento bod se uvádí jen v příloze, sestavené v plném rozsahu.**

|                                                                                        |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Změny reálné hodnoty a způsob jejich zaúčtování:</b>                                | není případné |
| <b>pro každý druh derivátů uveďte údaje o rozsahu a podstatě:</b>                      | není případné |
| <b>důvody a výši opravné položky, u majetku a závazků neoceněných reálnou hodnotou</b> | není případné |

**f) výši a povaze jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem – tento bod se uvádí jen v příloze, sestavené v plném rozsahu.**

ÚJ nevykazuje žádné takové položky.

**g) názvu, sídle a právní formě každé účetní jednotky, v níž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením,**

ÚJ nadržuje podíl na žádných jiných společnostech, nevlastní žádné akcie, podíly, majetkové účasti ani dluhopisy, a to ani sama ani prostřednictvím jiných osob.

**h) jednotlivých položkách dlouhodobého majetku**

**1. zůstatky na začátku a konci účetního období, přírůstky a úbytky během účetního období (v tis.Kč)**

| Dlouh.majetek              | PZ k 1.1 | Přírůstky | Úbytky | KZ k 31.12. |
|----------------------------|----------|-----------|--------|-------------|
| stavby                     | 59 225   | 0         | 0      | 59 225      |
| Hmotné movité věci         | 4678     | 1204      | 26     | 5856        |
| Ostatní dlouhodobý majetek | 2170     | 424       | 0      | 2594        |

**2. výši opravných položek a opravek na začátku a na konci účetního období a jejich zvýšení či snížení během účetního období (v tis.Kč)**

| Oprávk k DM   | PZ k 1.1 | Zvýšení | Snížení | KZ k 31.12. |
|---------------|----------|---------|---------|-------------|
| Není případné |          |         |         |             |
|               |          |         |         |             |
|               |          |         |         |             |

Nebyly tvořeny žádné opravné položky ani rezervy

**3. výši úroků, pokud účetní jednotka rozhodla, že jsou součástí ocenění majetku,**

V účetním období nebyly aktivovány úroky do ceny DM.

*i) celkové odměně přijaté auditorem za povinný audit roční účetní závěrky a celkové odměně přijaté auditorem za jiné ověřovací služby, za daňové poradenství a jiné neauditorské služby – tento bod se uvádí jen v příloze, sestavené v plném rozsahu.*

ÚJ má povinný audit.

*j) názvu jiných účetních jednotek, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednající jejím jménem a na její účet drží podíl, tento podíl může být i v podobě držených akcií, s uvedením výše tohoto podílu, u akcií s uvedením počtu, jmenovité hodnoty, popřípadě počtu kusových akcií, a druhu těchto akcií, jakož i výše základního kapitálu, vlastního jmění, fondů a zisku nebo ztráty této jiné účetní jednotky za minulé účetní období,*

Takové ÚJ nejsou.

*k) přehled splatných dluhů pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, přehled splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních a celních orgánů s uvedením částek, datem vzniku a splatnosti,*

Nemáme žádné splatné závazky vůči OSSZ, ZP a FÚ.

*l) počtu a jmenovité hodnotě nabytých akcií za každý druh akcií zvlášť, nebo nemají-li jmenovitou hodnotu, informace o jejich ocenění; obdobně se postupuje u podílů, vyměnitelných a prioritních dluhopisů nebo podobných cenných papírů nebo práv s udáním jejich počtu a rozsahu práv, která zakládají,*

ÚJ nevlastní žádné akcie ani podíly, dluhopisy či jiné obdobné CP.

*m) částkách dluhů, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje pět let, jakož i o výši všech dluhů účetní jednotky, krytých zárukou danou touto účetní jednotkou, s uvedením povahy a formy záruky; tyto informace se uvádějí odděleně pro položku každého věřitele podle struktury rozvahy,*

ÚJ nemá takové dluhy.

*n) celkové výši finančních nebo jiných dluhů, které nejsou obsaženy v rozvaze,*

ÚJ nemá takové dluhy.

*o) výsledku hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů,*

|                                 | účetní | upravený (DP) |
|---------------------------------|--------|---------------|
| VH hlavní činnosti              | - 16   |               |
| VH doplňkové zdravotní činnosti | - 16   |               |
|                                 |        |               |
| Celkem                          | - 32   |               |

*p) průměrném evidenčním přepočteném počtu zaměstnanců podle zákona upravujícího státní statistickou službu a souvisejících zvláštních právních předpisů v členění podle kategorií, jakož i o osobních nákladech za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty u položek „A.III.10. Mzdové náklady“ až „A.III.14. Ostatní sociální náklady“, údaje o počtu a postavení zaměstnanců, pokud jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou,*

| kategorie zaměstnanců           | prům. přep. počet |
|---------------------------------|-------------------|
| Sociální pracovníce             | 1                 |
| Pracovník v sociálních službách | 14,374            |
| Vedoucí                         | 2,70              |
| Odborní pracovníci              | 1,645             |
| Účetní, administrativa          | 2,189             |
| Zdravotní sestry                | 4,092             |
| Pracovník technického provozu   | 8,959             |

| z výkazu zisku a ztrát | v tis.Kč |
|------------------------|----------|
| A.III.10               | 20554    |
| A.III.11               | 6506     |
| A.III.12               | 0        |
| A.III.13               | 946      |
| A.III.14               | 0        |

Ředitel jako statutár nebere žádnou odměnu, ale bere řádnou mzdu jako zaměstnanec.

*q) výši stanovených odměn a funkčních požitků za účetní období členům řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou, z titulu jejich funkce, jakož i o výši vzniklých nebo smluvně sjednaných dluhů ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů s uvedením celkové výše pro každou kategorii členů. Informace vymezené v odstavci 1 písm. q), r), odstavci 1 písm. s) a v) se uvádějí tak, aby neumožnily určit finanční částky týkající se určitého člena takového orgánu nebo osoby, a s ohledem na zákon upravující ochranu osobních údajů.*

| kategorie členů orgánů | výše odměny | dluh k 31.12. |
|------------------------|-------------|---------------|
| Předseda správní rady  | 0           |               |
| Člen správní rady      | 0           |               |
| Ředitel                | 0           |               |
|                        |             |               |
|                        |             |               |

*r) účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy. Informace vymezené v odstavci 1 písm. q), r), odstavci 1 písm. s) a v) se uvádějí tak, aby neumožnily určit finanční částky týkající se určitého člena takového orgánu nebo osoby, a s ohledem na zákon upravující ochranu osobních údajů.*

Ing. M. Brašnová je jednatelem a Ing. A. Brašna je jednatelem a společníkem společnosti BM stavební, s.r.o. Tato společnost zajišťuje pro organizaci udržovací práce.

Kromě toho manželé Brašnovi pronajímají organizaci přilehlé pozemky a část sousední budovy a dále pak poskytli organizaci dlouhodobou půjčku s obvyklým úrokem.

*s) výši záloh, závdavků a úvěrů poskytnutých členům orgánů uvedeným v písmenu q) s uvedením úrokové sazby, hlavních podmínek a případně proplacených částkách, o dlužích přijatých na jejich účet jako určitý druh záruky s uvedením celkové výše pro každou kategorii členů. Informace vymezené v odstavci 1 písm. q), r), odstavci 1 písm. s) a v) se uvádějí tak, aby neumožnily určit finanční částky týkající se určitého člena takového orgánu nebo osoby, a s ohledem na zákon upravující ochranu osobních údajů.*

Vymezeným členům orgánů nebyly poskytnuty žádné zálohy, závdavky ani úvěry ani nepřijali na svůj účet žádné dluhy ÚJ jako určitý druh záruky.

*t) způsobu zjištění základu daně z příjmů, použitých daňových úlevách a způsobech užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích, v členění za jednotlivá zdaňovací období podle požadavku zákona upravujícího daně z příjmů,*

Daň z příjmů je v souladu se ZDP stanovena ze zdaňovaných příjmů, kterými jsou ziskové hlavní činnosti veškeré hospodářské činnosti. Pokud je vykázán základ daně, je využita položka snižující základ daně podle §20/7 ZDP. Daňová úspora z příslušného roku je vždy využita v roce následujícím.

|                                                  | tis.Kč |
|--------------------------------------------------|--------|
| Uplatněná položka dle §20/7 ZDP v roce předešlém | 0      |
| Daňová úspora z toho plynoucí                    | 0      |
| Použití daň. úspory v roce běžném                | 0      |

*u) každé významné položce z rozvahy nebo výkazu zisku a ztráty, u které je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření účetní jednotky, pokud tyto informace nevyplývají přímo ani nepřímo z rozvahy a výkazu zisku a ztráty; u významných položek aktiv se uvedou též jejich přírůstky a úbytky a zvláště o významných položkách, které jsou v rozvaze a výkazu zisku a ztráty zahrnuty nebo kompenzovány s jinými položkami a v rozvaze a výkazu zisku a ztráty nejsou samostatně vykázány, například rozpis dlouhodobých úvěrů, včetně úrokových sazeb, a popis zajištění úvěrů, přijaté dotace na provoz nebo na pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku ze státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků nebo ze státních fondů, s uvedením výše dotací a jejich zdrojů,*

| Významné položky RO a VZZ | Komentář                                                  |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 3 984 tis                 | ú 379 jiné závazky - dlouhodobá fin. výpomoc              |
| 5 638 tis                 | ú 649 jiné ost. výnosy výnosy - od zdravotních pojišťoven |
| 961 tis                   | Odpis dotace ROP                                          |
| 15 750 tis                | ú 691 detailní rozpis dotací viz níže                     |
|                           |                                                           |
|                           |                                                           |
|                           |                                                           |
|                           |                                                           |

| Významné přírůstky/úbytky položek RO a VZZ | Komentář                                      |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| -1 004 tis                                 | ú 321 dodavatelé energií ( vodárna, teplárna) |
|                                            |                                               |

| dlouhodobý úvěr | sazba | zajištění |
|-----------------|-------|-----------|
| Není případné   |       |           |

| přijaté dotace            | tis.Kč        | druh/zdroj |
|---------------------------|---------------|------------|
| Dotace Krajský úřad Plzeň | 1136          |            |
| Dotace Plzeňský kraj VP-1 | 10853         |            |
| Dotace OSS MMP            | 3 660         |            |
| Dotace UMO 1 – soc.1      | 50            |            |
| Dotace UMO 1 – soc.3      | 50            |            |
|                           |               |            |
|                           |               |            |
|                           |               |            |
|                           |               |            |
|                           |               |            |
|                           |               |            |
|                           |               |            |
|                           |               |            |
| <b>CELKEM</b>             | <b>15 749</b> |            |

*v) přehledu o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů, jde-li o významné položky nebo pokud to vyžaduje zvláštní právní předpis. Informace vymezené v odstavci 1 písm. q), r), odstavci 1 písm. s) a v) se uvádějí tak, aby neumožnily určit finanční částky týkající se určitého člena takového orgánu nebo osoby, a s ohledem na zákon upravující ochranu osobních údajů.*

| Významné přijaté dary    | tis.Kč | Dárce      |
|--------------------------|--------|------------|
| Peněžní dary             |        |            |
|                          |        |            |
| Nepeněžní dary           |        |            |
|                          |        |            |
| Významné poskytnuté dary | tis.Kč | Obdarovaný |
| Není případné            |        |            |
|                          |        |            |
|                          |        |            |

*w) přehledu o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky, s uvedením účelu a výši vybraných částek,*

V účetním období jsme nepořádali žádnou veřejnou sbírku.

*x) způsobu vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku,*

**Hospodářský výsledek – ztráta ve výši 32 tis Kč zaúčtován na účet 932 str.MD a účet 931 str.D**

*y) individuální produkční kvóty, individuálním limitu premiových práv a jiných obdobných kvótách a limitech, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech, protože náklady na získání informace o jejich reprodukční pořizovací ceně převýšily její významnost.*

Nemáme žádné takové položky.

*§30/2) V případě majetku, který byl oceněn podle § 25 odst. 1 písm. k) zákona, nebo v případě souborů tohoto majetku podle § 42b odst. 2 písm. a), účetní jednotka uvede počet jednotlivých věcí a souborů majetku a odkaz na průkazný účetní záznam o skutečném stavu tohoto majetku, nebo přiloží seznam tohoto majetku.*

Nemáme žádné takové položky.

*§30/3) Pokud účetní jednotka vlastní více než 10 ha lesních pozemků s lesním porostem, uvede v příloze v účetní závěrce také tyto údaje a) celková výměra lesních pozemků s lesním porostem, b) výše ocenění lesních porostů stanovená součinem výměry lesních pozemků s lesním porostem v m<sup>2</sup> a průměrné hodnoty zásoby surového dřeva na m<sup>2</sup>, která činí 57 Kč.*

Nemáme lesní pozemky o výměře převyšující 10 ha.

*§30/4) Pokud účetní jednotka zjišťuje cenu lesního porostu také jiným způsobem než součinem výměry lesních pozemků s lesním porostem a průměrné hodnoty zásoby surového dřeva podle odstavce 3 písm. b), například v souvislosti s podrobnějším členěním podle skupiny dřevin, a takto zjištěná cena je významně rozdílná, uvede v příloze v účetní závěrce také tuto cenu a informace o způsobu stanovení její výše a důvod jejího zjišťování.*

Nemáme lesní porosty.

V Plzni , dne 22.4.2025

.....  
podpis statutárního orgánu